



**Nyárlőrinc Község Képviselő-testületének**

# **NYÍLT ÜLÉSE**

## **1. számú jegyzőkönyve**

**(2014. FEBRUÁR 12.)**

Rendelet: 1/2014. (II. 17.) ÖR.

Határozatok: 1/2014. – 11/2014. Kt. hat.

## **J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Készült:** Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. február 12-én 15 órakor megtartott üléséről.

**Jelen vannak:** Pap Sándor polgármester, Tormási Zoltán alpolgármester, Forgó Istvánné, Hajagos Antal, Vas Ildikó, Forgó Istvánné, Túri István és Kiss Ferenc képviselők.

**Tanácskozási joggal jelen van:** Zayzon Jenőné jegyző,  
Kocsor Gáborné pénzügyi főtanácsadó.

**Pap Sándor polgármester:** Köszönti a Képviselő-testület nyílt ülésén megjelent képviselőket.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület nyílt ülése határozatképes, mivel a megválasztott képviselők, polgármester (7) fő közül (7) fő az ülésen megjelent.

A Képviselő-testület ülését megnyitja.

Javasolja a Képviselő-testületnek a következő napirendi pont elfogadását:

### **N a p i r e n d :**

- 1.) Nyárlőrinc Község Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megtárgyalása  
Előterjesztő: Pap Sándor polgármester
- 2.) Egyebek

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő napirendet fogadta el:***

### **Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2014. (II. 12.) normatív határozata**

Napirendi pontok elfogadása

### **H A T Á R O Z A T**

- 1.) Nyárlőrinc Község Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megtárgyalása  
Előterjesztő: Pap Sándor polgármester
- 2.) Egyebek

### **1.) Nyárlőrinc Község Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megtárgyalása**

**Pap Sándor polgármester:** A képviselő-testület tagjai a napirendi ponthoz kapcsolódó előterjesztést megkapták. (Mellékelve az írásos anyag.) Szóban annyival szeretné kiegészíteni, hogy ugyan úgy, mint az előző évben, a költségvetésben külön szerepel az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal költségvetése.

A költségvetés elfogadása előtt javasolja a testületnek a költségvetésbe beépítésre került néhány kiadás határozattal történő elfogadását.

### **1.1.) Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulásnak átadott pénzeszköz**

**Pap Sándor polgármester:** A költségvetésben szintén szerepel a Lakiteleki társulásnak átadott pénzeszköz, mely 10.500 e/Ft, ezt kell határozat formájában is elfogadni. Javasolja a képviselő-testületnek a pénzeszköz biztosítását.

A kérdést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri az állásfoglalásukat.

**Vas Ildikó pénzügyi bizottság elnöke:** A bizottság a kérdést megtárgyalta és javasolta a pénzeszköz biztosítását.

**Pap Sándor polgármester:** Javasolja a képviselő-testületnek a határozat-tervezet szerint a Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulásnak átadott pénzeszköz elfogadását.

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.***

#### **1/2014. (II. 12.) Kt. határozat**

Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti  
Társulásnak átadott pénzeszköz

### **H A T Á R O Z A T**

Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Lakitelek gesztorságával működő Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás Nyárlőrinci Óvodai tagintézménye költségvetéséhez a 2014-es évben 10.500 e/Ft támogatást biztosít.

Felelős: Pap Sándor polgármester  
Zayzon Jenőné jegyző

### **1.2.) Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulásnak átadott pénzeszköz**

**Pap Sándor polgármester:** Szerepel a költségvetésben a tavalyi évben Tiszaalpárral megkötött Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulásnak átadott pénzeszköz. Javasolja a képviselő-testületnek a pénzösszeg biztosítását.

A kérdést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri az állásfoglalásukat.

**Vas Ildikó pénzügyi bizottság elnöke:** A bizottság a kérdést megtárgyalta és javasolta a pénzeszköz biztosítását.

**Pap Sándor polgármester:** Javasolja a képviselő-testületnek a határozat-tervezet szerint a pénzeszköz biztosítását a Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás részére.

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.***

**2/2014. (II. 12.) Kt. határozat**

Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulásnak átadott pénzeszköz

**H A T Á R O Z A T**

Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszaalpár Nagyközség gesztorságával működő Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás költségvetéséhez a 2014-es évben az előterjesztésben szereplő összeggel hozzájárul.

Felelős: Pap Sándor polgármester  
Zayzon Jenőné jegyző

**1.3.) Házi segítségnyújtás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátása**

**Pap Sándor polgármester:** Szintén szerepel a költségvetésben a házi segítségnyújtás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátása, mely megállapodást Tiszakécskével kötötte az önkormányzat. Erre a feladatra szintén 1.000 e/Ft került betervezésre a költségvetésbe. Javasolja a képviselő-testületnek a pénzügyi bizottság biztositását.

A kérdést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri az állásfoglalásukat.

**Vas Ildikó pénzügyi bizottság elnöke:** A bizottság a kérdést megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

**Pap Sándor polgármester:** Javasolja a képviselő-testületnek a házi segítségnyújtás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátására az 1.000 e/Ft biztositását, a határozat-tervezet szerint.

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.***

**3/2014. (II. 12.) Kt. határozat**

Házi segítségnyújtás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátása

**H A T Á R O Z A T**

Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete Tiszakécske Város Önkormányzata részére a Házi segítségnyújtás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátására a 2014-es évben 1.000 e/Ft-ot biztosit.

Felelős: Pap Sándor polgármester  
Zayzon Jenőné jegyző

**Vas Ildikó képviselő:** Szeretné megkérdezni, hogy az adók milyen százalékban folytak be?

**Zayzon Jenőné jegyző:** A gépjármű adó esetében a befizetés 90%-ban, az építmény adó szinte 100%-ban, a kommunális adó körülbelül 90%-ban és az iparüzési adóban körülbelül 95%-ban teljesült. Elmondható, hogy a gépjármű adónál van viszonylag nagyobb kintlévőség.

**Kiss Ferenc képviselő:** A gépjármű adónál van-e reális esély, hogy a kintlévőség befolyik az önkormányzathoz.

**Zayzon Jenőné jegyző:** A 100%-os adóbefizetésnek realitása nincs. Az adók befizetése érdekében minden jogszabály által biztosított lehetőséget megragadunk. Az első lépés a rendszeres jövedelemből való letiltása, a második lépés az ingó és ingatlan végrehajtás, bírósági végrehajtó által, illetve a gépjármű adó tartozás esetében a gépjármű forgalomból történő kivonata okmányiroda által. A gépjárműadó tartozás a rendezetlen tulajdon viszonyokra is visszavezethető, mert nem rendezték az okmányirodánál a gépjármű tulajdonviszonyát. Összességében elmondható, hogy az adózási morál a településünkön jó.

**Pap Sándor polgármester:** Amennyiben több kérdés, hozzászólás nincs, javasolja a képviselő-testületnek az előterjesztés szerint, az önkormányzat 2014. évi költségvetésének elfogadását.

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta.***

**Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
1/2014. (II. 17.) rendelete  
az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről**

**1.4.) Az Önkormányzat középtávú terve**

**Pap Sándor polgármester:** A költségvetés készítése során meg kellett határozni az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 29/A. §-a, valamint a Stabilitás tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja és a 3. § (1) bekezdése alapján önkormányzat középtávú tervét, mely tartalmazza a következő három évre várható bevételek nagyságát. A határozat-tervezetből kitűnik, hogy az önkormányzat az ez évi bevételek szerint tervezte a következő három évet is.

Javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat középtávú tervének elfogadását.

A kérdést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri az állásfoglalásukat.

**Vas Ildikó pénzügyi bizottság elnöke:** A bizottság a kérdést megtárgyalta és elfogadásra javasolta az önkormányzat középtávú tervét.

**Pap Sándor polgármester:** Javasolja a képviselő-testületnek a határozat-tervezet szerint az önkormányzat középtávú tervének elfogadását.

**Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.**

**4/2014. (II. 12.) Kt. határozat**

Az Önkormányzat középtávú terve

**H A T Á R O Z A T**

Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 29/A. §-a, valamint a Stabilitás tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja és a 3. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat tárgyévét követő éveinek – várható bevételeinek összegét tartalmazó – középtávú tervét az alábbiak szerint állapítja meg:

BEVÉTELEK	ÖSSZEG Ft		
	2015.	2016.	2017.
Kommunális adó	13 000 000	13 000 000	13 000 000
Építmény adó	19 000 000	19 000 000	19 000 000
Iparüzési adó	90 000 000	90 000 000	90 000 000
Pótlék, bírság	400 000	400 000	400 000
Osztalék	-	-	-
Hozam bevétel	1 000 000	1 000 000	1 000 000
Vagyon értékesítési bevétel	185 000	185 000	185 000
Bérletidj	2 115 000	2 115 000	2 115 000
<b>Összesen</b>	<b>125 700 000</b>	<b>125 700 000</b>	<b>125 700 000</b>

Felelős: Pap Sándor polgármester  
Zayzon Jenőné jegyző

**2.) Egyebek**

**2.1.) Pap Sándor polgármester:** Az „Alföldi Tanyak valamint tanyás térségek megőrzése és fejlesztése érdekében a települési és térségi fejlesztések támogatása” című pályázati kiírásra 1.071.527,- Ft-ot nyert az önkormányzat. Az eszközök beszerzéséhez újra meg kellett kérni az árajánlatokat.

A magasítóval, ponyvával ellátott utánfutóra két árajánlat érkezett. Szabó Ferenc vállalkozó 475.200,- Ft-os, míg a Gimibó Kft. 400.804,- Ft-os árajánlatot adott.

Javasolja a képviselő-testületnek az alacsonyabb ajánlatot adó Gimibó Kft-től az utánfutó megrendelését.

A kérdést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri az állásfoglalásukat.

**Vas Ildikó pénzügyi bizottság elnöke:** A pénzügyi bizottság a kérdést megtárgyalta és a fenti javaslattal egyetértett.

**Pap Sándor polgármester:** Javasolja a képviselő-testületnek a Gimibó Kft-től a magasítóval, ponyvával ellátott utánfutó megrendelését, melynek bruttó értéke 400.804,- Ft. Felelős: Pap Sándor polgármester, Zayzon Jenőné jegyző.

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.***

**5/2014. (II. 12.) Kt. határozat**

Gimibó Kft-től magasított, ponyvás utánfutó megrendelése

**H A T Á R O Z A T**

Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Gimibó Kft-től – 6000 Kecskemét, Lunkányi u. 20. – megrendel egy darab magasítóval, ponyvával ellátott utánfutót, melynek bruttó értéke 400.804,- Ft.

Felelős: Pap Sándor polgármester  
Zayzon Jenőné jegyző

**2.2.) Pap Sándor polgármester:** A következő eszközbeszerzés a hűtőtáska beszerzése. Az ajánlat kérésre két árajánlat érkezett. Az Expert Electro Kft. bruttó 31.998,- Ft-os, míg a Media Markt Kft. bruttó 25.998,- Ft-os árajánlatot adott. Javasolja a képviselő-testületnek az alacsonyabb ajánlatot adó Media Markt Kft-től a hűtőtáskák megrendelését.

A kérdést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri az állásfoglalásukat.

**Vas Ildikó pénzügyi bizottság elnöke:** A pénzügyi bizottság a kérdést megtárgyalta és egyetértett a javaslattal.

**Pap Sándor polgármester:** Javasolja a képviselő-testületnek a Media Markt Kft-től a kettő darab hűtőtáska megrendelését, bruttó 25.998,- Ft értékben. Felelős: Pap Sándor polgármester, Zayzon Jenőné jegyző.

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta.***

**6/2014. (II. 12.) Kt. határozat**

Hűtőtáska megrendelése a Media Markt Kft-től

**H A T Á R O Z A T**

Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Media Markt Kft-től – 6000 Kecskemét, Dunaföldvári u. 2. – megrendel kettő darab hűtőtáskát, melynek bruttó értéke 25.998,- Ft.

Felelős: Pap Sándor polgármester  
Zayzon Jenőné jegyző

**2.3.) Pap Sándor polgármester:** A harmadik eszközbeszerzés 2 db. higanymentes vérnyomásmérőre, 2 db. fonendoszkópra, 1 db. asztali vérnyomásmérőre, 1 db. kézi EKG monitorra, valamint 1 db. EKG gépre vonatkozik. Két cég adott ezzel kapcsolatosan árajánlatot. A Rextra Kereskedelmi Kft. ajánlata bruttó 543.800,-, míg a Wellmed Kft. ajánlata 571.500,- Ft. Javasolja a képviselő-testületnek az alacsonyabb árajánlatot adó Rextra Kereskedelmi Kft.-től az eszközök megrendelését.

A kérdést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri az állásfoglalásukat.

**Vas Ildikó pénzügyi bizottság elnöke:** A pénzügyi bizottság a kérdést megtárgyalta, és szintén javasolta a Rextra Kft.-től az eszközök beszerzését.

**Pap Sándor polgármester:** Javasolja a képviselő-testületnek a Rextra Kereskedelmi Kft.-től – 6000 Kecskemét, Petőfi S. u. 3. – 2 db. higanymentes vérnyomásmérő, 2 db. fonendoszkóp, 1 db. asztali vérnyomásmérő, 1 db. kézi EKG monitor, valamint 1 db. EKG gép megrendelését, melynek bruttó értéke 543.800,- Ft. Felelős: Pap Sándor polgármester, Zayzon Jenőné jegyző.

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.***

**7/2014. (II. 12.) Kt. határozat**

Gyógyászati eszközök megrendelése  
a Rextra Kereskedelmi Kft.-től

**H A T Á R O Z A T**

Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Rextra Kereskedelmi Kft.-től – 6000 Kecskemét, Petőfi S. u. 3. – megrendel 2 db. higanymentes vérnyomásmérőt, 2 db. fonendoszkópot, 1 db. asztali vérnyomásmérőt, 1 db. kézi EKG monitort, valamint 1 db. EKG gépet, melynek bruttó értéke 543.800,- Ft.

Felelős: Pap Sándor polgármester  
Zayzon Jenőné jegyző

**2.4.) Pap Sándor polgármester:** A fenti eszközbeszerzések bonyolítói feladatainak ellátására szintén kértünk árajánlatot. A felkérésre két cég adott árajánlatot. A HBF Hungaricum Kft. bruttó 317.500,- Ft-os, a Jótanácsadó Kft. bruttó 254.000,- Ft-os ajánlatot adott. Javasolja a képviselő-testületnek az alacsonyabb ajánlatot Jótanácsadó Kft. ajánlatának elfogadását.

A kérdést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri az állásfoglalásukat.

**Vas Ildikó pénzügyi bizottság elnöke:** A pénzügyi bizottság a kérdést megtárgyalta, és javasolta a Jótanácsadó Kft. ajánlatának elfogadását.



**Pap Sándor polgármester:** Javasolja a képviselő-testületnek a Jótanácsadó Kft-vel az „Alföldi Tanyák valamint tanyás tréségek megőrzése és fejlesztése érdekében a települési és térségi fejlesztések támogatása” című pályázathoz kapcsolódó bonyolítói feladatok ellátására a szerződés megkötését, bruttó 254.000,- Ft díjazás ellenében. Javasolja, hogy a képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert a szerződés aláírására a jegyző ellenjegyzése mellett. Felelős: Pap Sándor polgármester, Zayzon Jenőné jegyző.

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.***

**8/2014. (II. 12.) Kt. határozat**

Jótanácsadó Kft-vel szerződés megkötés  
bonyolítói feladatok ellátására

**H A T Á R O Z A T**

- 1.) Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Jótanácsadó Kft-vel - az „Alföldi Tanyák valamint tanyás tréségek megőrzése és fejlesztése érdekében a települési és térségi fejlesztések támogatása” című pályázathoz kapcsolódó bonyolítói feladatok ellátására – szerződést köt.
- 2.) A Jótanácsadó Kft-t a feladatok ellátásáért bruttó 254.000,- Ft díjazás illeti meg.
- 3.) A Képviselő-testület felhatalmazza Pap Sándor polgármestert a szerződés aláírására, a jegyző ellenjegyzése mellett.

Felelős: Pap Sándor polgármester  
Zayzon Jenőné jegyző

**2.5.) Pap Sándor polgármester:** A Leader tervezési szakasza 2014-ben lezárul és új tervezési időszak kezdődik 2014-2020. közötti időszakra, és újra kell szervezni az akciócsoportokat. Az önkormányzatnak abban kell döntést hoznia, hogy csatlakozik-e ehhez a tervezési szakaszhoz.

Javasolja a képviselő-testületnek, hogy a Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület tagjaként Nyárlőrinc Önkormányzata előzetes csatlakozási szándékkal vegyen részt a Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének előzetes elismerésében. Felelős: Pap Sándor polgármester.

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.***

**9/2014.(II. 12.) Kt. határozat**

Csatlakozás a Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakához

## H A T Á R O Z A T

Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület tagjaként Nyárlőrinc Önkormányzata előzetes csatlakozási szándékkal részt kíván venni a Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének előzetes elismerésében.

Felelős: Pap Sándor polgármester

**2.6.) Pap Sándor polgármester:** A Falugondnokok Duna–Tisza Közi Egyesülete már 16 éve működik a tanyagondnoki szolgálta fejlesztése érdekében. Az önkormányzat minden évben megkötö a megállapodást az egyesülettel és tagdíjat fizet. Javasolja a megállapodás megkötését és a 21 e/Ft tagdíj biztosítását.

A kérdést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri az állásfoglalásukat.

**Vas Ildikó pénzügyi bizottság elnöke:** A bizottság a kérdést megtárgyalta és egyetértett a javaslattal.

**Pap Sándor polgármester:** Javasolja a Falugondnokok Duna–Tisza Közi Egyesületével az együttműködési megállapodás megkötését és a 21 e/Ft tagdíj megfizetését, az egyesület munkájának támogatására. Felelős: Pap Sándor polgármester, Zayzon Jenőné jegyző.

***Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.***

### **10/2014.(II. 12.) Kt. határozat**

Falugondnokok Duna-Tisza Közi  
Egyesületének támogatása

## H A T Á R O Z A T

Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évre együttműködési megállapodást köt a Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesületével, és 21 e/Ft tagdíj megfizetésével támogatja az egyesület munkáját.

Felelős: Pap Sándor polgármester  
Zayzon Jenőné jegyző

**2.7.) Pap Sándor polgármester:** A képviselő-testület tagjai az előterjesztést megkapták. (Mellékelve az írásos anyag.) Szóbeli kiegészítéssel nem kíván élni.

Javasolja a képviselő-testületnek az előterjesztés szerint az Aranyhomok Kistérségfejlesztési Egyesület módosított alapszabályának elfogadását.

**Nyárlőrinc Község képviselő-testülete 7 (hét) igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.**

**11/2014.(II. 12.) Kt. határozat**

Az Aranyhomok Kistérségfejlesztési Egyesület  
Alapszabályának módosítása

**H A T Á R O Z A T**

Nyárlőrinc Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Aranyhomok Kistérségfejlesztési Egyesület alapszabályát – a határozat mellékletében jelzett módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltak szerint - elfogadta.

Felelős: Pap Sándor polgármester

**Melléklet a 11/2014. (II. 12.) Kt. határozathoz**

**„ARANYHOMOK”  
KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI  
EGYESÜLET**

**ALAPSZABÁLYA**

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**PREAMBULUM**

Alapító önkormányzatok az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény rendelkezései alapján az önkormányzatok közötti együttműködés továbbfejlesztése, a kistérségi érdekek határozottabb képviselete, a települések összehangolt fejlesztése, közös területfejlesztési, vidékfejlesztési programok kialakítása, megvalósítása céljából kistérségfejlesztési egyesületet hoztak létre, **amelynek jelen Alapszabályát az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően az alábbiak szerint aktualizálták:**

**I. AZ EGYESÜLET ELNEVEZÉSE**

„ARANYHOMOK” Kistérségfejlesztési Egyesület

**II. AZ EGYESÜLET RÖVIDÍTETT NEVE**

„ARANYHOMOK” Egyesület

**III. AZ EGYESÜLET SZÉKHELYE**

6000 Kecskemét, Kossuth tér 1. Pf.: 144.

**IV. AZ EGYESÜLET TELEPHELYEI, FÍÓKTELEPEI**

1. **Az Egyesület telephelyei:**  
**6000 Kecskemét, Rákóczi út 3.**  
**6000 Kecskemét, Balaton u. 19.**
2. Az Egyesület fióktelepei:  
6060 Tizsakécske, Kőrösi u. 2.  
6043 Kunbaracs, Kölcsey u. 1.

#### V. AZ EGYESÜLET ALAPÍTÓ TAGJAI

– Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata	Kecskemét
– Tizsakécske Város Önkormányzata	Tizsakécske
– Lajosmizse Város Önkormányzata	Lajosmizse
– Kerekegyháza Nagyközség Önkormányzata	Kerekegyháza
– Lakitelek Nagyközség Önkormányzata	Lakitelek
– Ágasegyháza Község Önkormányzata	Ágasegyháza
– Ballószög Község Önkormányzata	Ballószög
– Felsőlajos Község Önkormányzata	Felsőlajos
– Fülöpháza Község Önkormányzata	Fülöpháza
– Helvécia Község Önkormányzata	Helvécia
– Jakabszállás Község Önkormányzata	Jakabszállás
– Kunbaracs Község Önkormányzata	Kunbaracs
– Ladánybene Község Önkormányzata	Ladánybene
– Nyárlőrinc Község Önkormányzata	Nyárlőrinc
– Orgovány Község Önkormányzata	Orgovány
– Szentkirály Község Önkormányzata	Szentkirály
– Tiszaug Község Önkormányzata	Tiszaug
– Városföld Község Önkormányzata	Városföld

#### VI. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS AZ ÁLTALA FOLYTATOTT TEVÉKENYSÉGI KÖRÖK

##### 1. Az Egyesület célja:

- 1.1. - a regionális és kistérségi szempontból fontos fejlesztések támogatása, az ehhez kapcsolódó tevékenységek koordinálása,  
- hazai és nemzetközi pályázati lehetőségek felkutatása, pályázatírás, pályázatkiírás,  
- Euroatlanti integráció elősegítése,  
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások,  
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,  
- nevelés, oktatás, ismeretterjesztés,  
- területfejlesztés,  
- agrárstruktúra- és vidékfejlesztés,  
- környezetvédelem,  
- természet és állatvédelem,  
- kulturális örökség megóvása,  
- turizmusfejlesztés,  
- mikro-, kis- és középvállalkozások támogatása,  
- közös területfejlesztési programok kialakítása, megvalósítása.

##### 1.2. A fenti célok megvalósítása érdekében:

- közös pénzalapot hoz létre,
- közreműködik az egy önkormányzat teherbíró képességét meghaladó innovatív beruházások megvalósításában,
- közreműködik a kistérség viszonylag homogén gazdasági-társadalmi helyzetéből adódó speciális problémák megoldásában,
- támogatja – az együttműködésből származó összehangolt tervezés nyújtotta előnyök kihasználásával – az egységes kistérségi menedzsment érvényesítését,
- támogatja a kistérség nagyobb térségek együttműködéséhez történő integrációját.

**2. Az Egyesület a fenti céljai megvalósítása érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:**

- **nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,**
- **kulturális tevékenység,**
- **kulturális örökség megóvása,**
- **természetvédelem, állatvédelem,**
- **környezetvédelem,**
- **hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,**
- **munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése,**
- **sport,**
- **településfejlesztés, településrendezés.**

**Az Egyesület alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységéhez kapcsolódó tevékenységi körei a TEÁOR '08 szerinti besorolás alapján a következők:**

- **Az Egyesület főtevékenysége:**  
**94.99 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység**
- **A további tevékenységi körök:**  
[58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása](#)  
[58.19 Egyéb kiadói tevékenység](#)  
[63.11 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás](#)  
[63.12 Világháló-portál szolgáltatás](#)  
[63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás](#)  
[70.21 PR, kommunikáció](#)  
[70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás](#)  
**72.19 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés**  
**72.20 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés**  
[73.11 Reklámügynöki tevékenység](#)  
[73.20 Piac-, közvélemény-kutatás](#)  
[74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység](#)  
[82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás](#)  
[82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás](#)  
[82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése](#)  
**85.32 Szakmai középfokú oktatás**  
**85.41 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás**  
**85.59 Máshova nem sorolt egyéb oktatás**  
**94.11 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselet**  
**94.12 Szakmai érdekképviselet**  
**91.02 Múzeumi tevékenység**  
**91.03 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése**

**3.) Az Egyesület az Ectv. VII. fejezete szerint működő közhasznú szervezet, amely közhasznú tevékenységét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi**

**CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglalt alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:**

- 1. településfejlesztés, településrendezés;**
- 7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;**
- 11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;**
- 13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;**
- 14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;**
- 15. sport, ifjúsági ügyek.**

**Az Egyesület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 1. pont a)-u) alpontjai, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121. § a)-b) pontjai, továbbá a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1) bekezdése és 61/B. § (3) bekezdése alapján az alapító önkormányzatok feladatkörébe tartozó tevékenységet lát el.**

4. **Az Egyesület által folytatott gazdasági-vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó tevékenységi körei a TEÁOR '08 szerinti besorolás alapján a következők:**

- 01.41. [01.61 Növénytermesztési szolgáltatás](#)
- 01.42. [01.62 Állattenyésztési szolgáltatás](#)
- [02.40 Erdészeti szolgáltatás](#)
- 10.39 Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás**
- ~~22.23~~ [18.14 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás](#)
- [32.99 Egyéb m.n.s feldolgozóipari tevékenység](#)
- 52.11. [47.11 Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem](#)
- [47.21 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme](#)
- 52.27. [47.29 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem](#)
- [47.41 Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme](#)
- [47.42 Telekommunikációs termék kiskereskedelme](#)
- [47.59 Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme](#)
- 52.47. ~~Könyv-, újság-, papíráru-kiskereskedelem~~
- [47.61 Könyv-kiskereskedelem](#)
- [47.62 Újság-, papíráru-kiskereskedelem](#)
- [47.64 Sportszer-kiskereskedelem](#)
- [47.65 Játék-kiskereskedelem](#)
- [47.76 Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledel kiskereskedelme](#)
- [47.77 Óra-, ékszer-kiskereskedelem](#)
- [47.78 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme](#)
- [47.81 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kiskereskedelme](#)
- [47.82 Textil, ruházat, lábbeli piaci kiskereskedelme](#)
- 52.62 ~~Piaci kiskereskedelem~~
- [47.89 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme](#)
- 47.91 Csomagküldő, internetes kiskereskedelem**
- 60.23 ~~49.39 M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás~~
- 60.24. ~~Közúti teherszállítás~~
- [49.41 Közúti áruszállítás](#)
- [49.42 Költöztetés](#)
- [55.20 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás](#)
- ~~55.23~~ [55.90 Egyéb szálláshely-szolgáltatás](#)

- [22.11. 58.11 Könyvkiadás](#)
- [22.13 Időszaki kiadvány kiadás](#)
- [58.12 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása](#)
- [58.13 Napilapkiadás](#)
- [58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása](#)
- [58.19 Egyéb kiadói tevékenység](#)
- [58.21 Számítógépes játék kiadása](#)
- [72.21. Szoftverkiadás](#)
- [72.22 Egyéb szoftver-szaktanácsadás](#)
- [58.29 Egyéb szoftverkiadás](#)
- [59.20 Hangfelvétel készítése, kiadása](#)
- [60.10 Rádióműsor-szolgáltatás](#)
- [60.20 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása](#)
- [61.10 Vezetékes távközlés](#)
- [61.20 Vezeték nélküli távközlés](#)
- [61.90 Egyéb távközlés](#)
- [62.01 Számítógépes programozás](#)
- [62.02 Információ-technológiai szaktanácsadás](#)
- [62.03 Számítógép-üzemeltetés](#)
- [62.09 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás](#)
- [72.10 Hardver-szaktanácsadás](#)
- [72.30 63.11 Adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás](#)
- [72.40 Adatbázis szolgáltatás](#)
- [72.60 Egyéb számítástechnikai tevékenység](#)
- [73.10. Műszaki kutatás, fejlesztés](#)
- [73.20. Humán kutatás, fejlesztés](#)
- [63.12 Világháló-portál szolgáltatás](#)
- [63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás](#)
- [68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése](#)
- [74.11 69.10 Jogi tevékenység](#)
- [74.12 69.20 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység](#)
- [70.21 PR, kommunikáció](#)
- [74.14 70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás](#)
- [71.11 Építészmérnöki tevékenység](#)
- [74.20 71.12 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás](#)
- [74.40 Hirdetés](#)
- [72.19 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés](#)
- [72.20 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés](#)
- [73.11 Reklámügynöki tevékenység](#)
- [73.12 Médiareklám](#)
- [74.13 73.20 Piac-, közvélemény-kutatás](#)
- [74.10 Divat-, formatervezés](#)
- [74.84 74.20 Fényképészet](#)
- [74.85 Titkári, fordítói tevékenység](#)
- [74.30 Fordítás, tolmácsolás](#)
- [74.87 Másnóva nem sorolt egyéb gazdasági szolgáltatás](#)
- [74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység](#)
- [77.21 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése](#)
- [77.22 Videokazetta, lemez kölcsönzése](#)
- [71.40. Fogyasztási cikk kölcsönzése](#)
- [77.29 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése](#)

~~74.33. **77.33 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)**~~

~~[77.40 Immateriális javak kölcsönzése](#)~~

~~[74.50-78.10 Munkaközvetítés](#)~~

~~[78.20 Munkaerőkölcsönzés](#)~~

~~[78.30 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás](#)~~

~~[79.11 Utazásközvetítés](#)~~

~~63.30 [79.12 Utazásszervezés](#)~~

~~64.20. Távközlés~~

~~70.20 Ingatlan bérbeadása, üzemeltetése~~

~~[79.90 Egyéb foglalás](#)~~

~~[82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás](#)~~

~~[82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás](#)~~

~~[82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése](#)~~

~~[82.91 Követelésbehajtás](#)~~

~~[82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás](#)~~

~~80.22 [85.32 Szakmai középfokú oktatás](#)~~

~~[85.41 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás](#)~~

~~80.30 [85.42 Felsőfokú oktatás](#)~~

~~[85.51 Sport, szabadidős képzés](#)~~

~~[85.52 Kulturális képzés](#)~~

~~80.42 Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás~~

~~[85.59 M.n.s. egyéb oktatás](#)~~

~~[85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység](#)~~

~~92.52 Múzeumi tevékenység, kulturális örökségvédelem~~

~~[91.02 Múzeumi tevékenység](#)~~

~~[91.03 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése](#)~~

~~91.11. [94.11 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő](#)~~

~~91.12. [94.12 Szakmai érdekképviselő](#)~~

~~Az egyesület célszerű közhasznú tevékenysége az 1997. évi CLVI. Tv. 5.§ c.) pontja alapján az alábbi:~~

~~73.10 Műszaki kutatás, fejlesztés (3)~~

~~73.20 Humán kutatás, fejlesztés (3)~~

~~80.22 Szakmai középfokú oktatás (4)~~

~~80.30 Felsőoktatás (4)~~

~~80.42 Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás (4)~~

~~91.11 Vállalkozói érdekképviselő (19)~~

~~91.12 Szakmai érdekképviselő (19)~~

~~92.52 Múzeumi tevékenység, kulturális örökség védelme (6)~~

~~2.) Az Egyesület a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § c.) pontjának 4., 6., 9., 11., 18., 19. bekezdései alapján közhasznú szervezet, amely tevékenysége ellátásával az 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében megjelölt feladatok közül különösen az épített és természeti környezet védelme, közreműködés a helyi foglalkoztatás megoldásában, az 1991. évi XX. törvény szerinti települési önkormányzatok által ellátandó közfeladat ellátásában vesz részt.~~

***Az Egyesület a gazdasági-vállalkozási tevékenységét csak a közhasznú vagy a jelen okiratban meghatározott alapcél elérése, elősegítése érdekében végzi.***

5.) A fenti célok megvalósítása érdekében az Egyesület együttműködik minden szervezettel, közösséggel és személlyel, amely, illetve aki a közös célok elérése érdekében munkálkodik.



- 6.) Az Egyesület jogi személy.
- 7.) Az Egyesület **közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete** pártoktól független, azoktól támogatást nem kaphat és azoknak támogatást nem nyújthat, megyei, helyi önkormányzati választáson képviselőjelöltet nem állít, nem támogat.  
Az Egyesület politikai tevékenységet a jövőben sem kíván folytatni.
- 8.) Az Egyesület működése során gazdálkodik vagyonával, szolgáltatásokat nyújt, együttműködik nemzetközi, országos és helyi hasonló célú egyesületekkel, társadalmi szervezetekkel.

## VII. AZ EGYESÜLET TAGJAI

- 1.) Az Egyesület rendes tagjai ~~a IV. pontban~~ **az V. pontban** megjelölt alapító önkormányzatok. Rendes tag lehet továbbá minden más önkormányzat is, amelynek képviselőtestülete – határozatban – kinyilvánítja belépési szándékát, elfogadja az Egyesület alapszabályát, részt vesz az Egyesület munkájában és fizeti a megállapított tagsági díjat.
- 2.) Pártoló tag lehet minden más természetes és jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági és ~~társadalmi~~ civil szervezet, amely elfogadja az Egyesület alapszabályát és a meghatározott célok megvalósítását anyagilag is támogatja.
- 3.) A rendes tagok évente ~~a Taggyűlés által meghatározott tagsági díjat~~ **a lakosság szám és a Taggyűlés által egy főre meghatározott tagsági díj szorzatának megfelelő összegű tagsági díjat** kötelesek fizetni, melynek összege ~~1999-ben 1.000,- Ft~~ **2014-ben 110,- Ft** / fő. A tagsági díjat minden év március 31-ig kell befizetni.
- 4.) A tagönkormányzatokat az Egyesületben a mindenkori polgármesterek, vagy a Képviselőtestület által a polgármesterek helyettesítésére megbízott személyek képviselik.
- 5.) Az Egyesület a kitűzött célok megvalósításához – külön megállapodások alapján – igénybe veszi és koordinálja a kistérség más gazdasági és civil szervezetei közreműködését.
- 6.) A tagönkormányzatokat képviselő polgármesterek egyenlő jogokkal vesznek részt az Egyesület Taggyűlésén. Őket azonos szavazati jog illeti meg, választók és megválaszthatók bármely tisztségre. Jogosultak az Egyesület könyveibe és egyéb irataiba betekinteni és felvilágosítást kérni, illetve az Egyesület bármely szervének törvénysértő határozatát – a tudomásra jutástól számított 30 napon belül – bíróság előtt megtámadni.
- 7.) A tagság megszűnik:
  - a tagönkormányzat jogutód nélküli megszűnésével,
  - az Egyesület megszűnésével, illetve feloszlásával,
  - az Egyesületből való kizárással,
  - kilépéssel.

**a./ Kilépéssel lehet megszüntetni a tagságot oly módon, hogy a kilépést írásban kell közölni az Egyesület elnöke felé. Az egyesületi tagság a kilépés írásbeli bejelentésével megszűnik.**

~~a./ Kilépéssel lehet megszüntetni a tagságot a naptári év végével, feltéve, hogy ezen szándékát az önkormányzat /tag/ előtte legalább 6 hónappal az Egyesületnek~~

~~bejelentette. A kilépés időpontjáig eleget kell tennie a tagságból eredő kötelezettségeinek.~~

b./ Kizárással szűnik meg a tagság:

- az Alapszabály súlyos megsértése esetén,
- ha a tag, vagy képviselője a tagsági jogokkal visszaél és ezzel bíróságilag megállapított jogtalan előnyt szerez bírósági úton, jogerősen megállapított jogtalan előnyt szerez, másoknak kárt okoz,
- tagdíj-fizetés és egyéb kötelezettségeinek a határidő lejártá után írásbeli figyelmeztetés ellenére sem tesz eleget.

A kizárást az ok részletes feltüntetésével bármely tag írásban kezdeményezheti. A kizárásról a Taggyűlés 2/3-os szótöbbséggel nyílt szavazással dönt.

## VIII. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE



Az Egyesület szervei:

A.) Az Egyesület legfőbb szerve a tagok /képviselők/ összességéből álló Taggyűlés.

A Taggyűlés ülése nyilvános. A Taggyűlés az Egyesületet érintő valamennyi kérdésben jogosult dönteni.

A Taggyűlésen az Egyesület pártoló tagjainak, valamint a meghívott szakértőknek tanácskozási joguk van.

Kizárólag a Taggyűlés hatáskörébe tartozik:

- döntés a közös beruházások megvalósításáról,
- döntés a közös céltámogatási kérelmek, pályázatok benyújtásáról,
- az Egyesület szervezetének és működésének meghatározása,
- az Egyesület éves költségvetésének, zárszámadásának, ~~illetve a számviteli törvény szerinti beszámolójának elfogadása,~~
- **a számviteli törvény szerinti éves beszámoló jóváhagyása, ezzel egyidejűleg közhasznúsági melléklet készítése és elfogadása az Ectv. 29. § (3) – (7) bekezdése szerint;**
- az alapszabály módosítása, elfogadása
- döntés tagok felvételéről, illetve kizárásáról,
- a tisztségviselők /Elnök, Elnökhelyettesek, Felügyelő Bizottsági Elnök és tagok/ megválasztása, visszahívása,
- Egyesületi Titkár kinevezése, visszahívása
- ~~közhasznúsági jelentés elkészítése és elfogadása az 1997. évi CLX. törvény 19. §-a alapján,~~
- döntés az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesüléséről, feloszlásának kimondása.

B.) A Taggyűlés – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással 4 év időtartamra, 4 főből álló (1 elnök és 3 elnökhelyettes) Elnökséget választ.

Az Egyesületet az Elnök képviseli. Az Egyesületet az Elnök akadályoztatása vagy távolléte esetén – a megválasztott elnökhelyettesek közül – Tiszakécske Város Önkormányzatának polgármestere képviseli. Két Taggyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Taggyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő Taggyűlésen köteles beszámolni. Az Elnökség ülését a Titkár hívja össze, lehetőleg írásban úgy, hogy az írásbeli meghívó a tagokhoz az ülés időpontja előtt legalább 5 nappal megérkezzen. Sürgős vagy indokolt esetben telefonon, faxon is értesíthetőek a tagok, ebben az esetben 5 napnál korábban is összehívható az ülés.

~~Az Elnökség határozatképes, ha az ülésen valamennyi tag jelen van. A tag akadályoztatása esetén helyettesítésére a VI./3. pont szabálya az irányadó.~~

**Az Elnökség határozatképes, ha az ülésen legalább 3 tag jelen van.**



Az Elnökség döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az Elnökség működésének szabályait – a taggyűlésre vonatkozó szabályokat alapul véve – maga állapítja meg.

C.) A Taggyűlés – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással, 4 év időtartamra 3 főből álló – 1 Elnök és 2 tag – Felügyelő Bizottságot választ. A Felügyelő Bizottság közvetlenül a Taggyűlésnek van alárendelve, annak köteles évente beszámolni.

A Felügyelő Bizottság ülését annak Elnöke hívja össze.

A Felügyelő Bizottság működésére az Elnökség működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni; ezen túlmenően működésének szabályait maga állapítja meg.

~~  Az Egyesület ügyviteli feladatait Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala segíti külön megállapodás alapján.~~

~~  Az Egyesület alkalmazottai az Elnökség egyetértésével alkalmazhatóak, fölöttük a munkáltatói jogokat a Titkár gyakorolja.~~

2.) Az Egyesület alkalmazottai **fölött** a munkáltatói jogokat a Titkár gyakorolja.

## IX. AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSE

### 1.) A Taggyűlés és az Elnökség:

- Taggyűlést szükség szerint, de legalább évente két alkalommal kell tartani.
- Rendkívüli ülést kell tartani, ha
  - a) azt a tagok legalább 1/3-a az ok és a cél megjelölésével kéri,
  - b) a bíróság elrendeli.
- A Taggyűlést az Elnök hívja össze úgy, hogy a Taggyűlés üléseire szóló és a napirendet is tartalmazó meghívót az ülés időpontja előtt legalább 8 nappal meg kell küldeni az Egyesület valamennyi tagjának.
- A Taggyűlés határozatképes, ha azon a tagok több, mint fele jelen van. Ha az ülést határozatképtelenség miatt el kell halasztani, úgy azt az eredeti napirenddel 30 napon belül ismételtlen össze kell hívni. Ekkor a Taggyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.
- A Taggyűlés döntéseit nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza.
- Szavazategyenlőség esetén a téma tárgyalását tovább kell folytatni. Ismételt szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
- A Taggyűlés döntései során mindenkor köteles biztosítani az önkormányzati jogok érvényesülését, a tagok egyenjogúságát és igényelni a tagok aktív közreműködését.
- Az Egyesület tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló éves beszámolót és a közhasznúsági **mellékletet** – a hozott határozattal – minden évben meg kell küldeni a tagönkormányzatok képviselőtestületeinek.
- Mind a Taggyűlés, mind az Elnökség, mind a Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzottaknak a lényegét, míg a hozott határozatokat szó szerint rögzíti. A taggyűlés határozatainak számozása évenként kezdődik folyamatos arab sorszámozással, a határozatok jelölése: ...../.....év/.....hó/.....nap/ sz. Taggyűlési Határozat. ~~A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség minden tagja, Taggyűlésen a levezető Elnök és a Taggyűlés által erre~~

~~kijelölt 2 hitelesítő tag, a Felügyelő Bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet az Elnök és 1 hitelesítő tag.~~

- **A taggyűlési jegyzőkönyvet aláírja a levezető Elnök és a Taggyűlés által erre kijelölt 1 hitelesítő tag, az Elnökség üléséről készült jegyzőkönyvet annak minden tagja, míg a Felügyelő Bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet az Elnök és 1 hitelesítő tag.**
- Az Egyesület Titkára a Taggyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe. A Titkár köteles az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását napra készen vezetni, amely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya **(ha lehetséges személye)**.
- A Titkár köteles a Taggyűlés és az Elnökség által hozott határozatokat – amelyek bármely tagot vagy harmadik személyt érintenek – a döntés meghozatalát követő 15 napon belül, írásban ajánlott postai küldeményként feladva az érintettek megküldeni.
- Az Egyesület működésével kapcsolatos döntéseket, határozatokat köteles a Titkár a Kecskeméti Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggeszteni a döntés meghozatalát követő 8 napon belül, 5 munkanap időtartamra.  
**Az Egyesület vállalja, hogy a honlapján az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet közzéteszi, továbbá az Interneten keresztül biztosítja, hogy a nyilvánosság folyamatosan értesüljön az Egyesület tevékenységéről.**
- Ezen kívül egyedi döntés alapján a helyi vagy megyei sajtó útján is közzé tehetők a fontosabb határozatok, döntések.

## 2.) A Felügyelő Bizottság:

A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja.

Feladatai:

- ellenőrzi az Alapszabály és az Egyesületekre vonatkozó jogszabályok szerinti működést, gazdálkodást, a Taggyűlés határozatainak végrehajtását,
  - ellenőrzési tapasztalatairól évente beszámol a Taggyűlésnek,
  - a szervezet gazdálkodásának, folyamatos, időszakonkénti visszatérő vizsgálata,
  - az éves költségvetés tervezetének véleményezése,
  - az éves pénzügyi zárás vizsgálata,
  - írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról a Taggyűlés részére,
  - célzott vizsgálatok lefolytatása.
- Feladatának ellátása során ~~minden gazdálkodásra vonatkozó dokumentumba betekinthez, a szervezet alkalmazottaitól, tisztségviselőitől információkat, jelentést kérhet a gazdálkodásra vonatkozóan. **a vezető tisztségviselőktől jelentést, az Egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.**~~ Tevékenysége kiterjed a gazdálkodás célszerűségének a vizsgálatára is.
  - A Bizottság működésének szabályait maga határozza meg.
  - A Bizottság köteles az intézkedésre jogosult Taggyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
    - a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve **enyhítése** az intézkedésre **jogosult** Egyesületi Taggyűlés döntését teszi szükségessé,
    - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
  - Az intézkedésre jogosult Egyesületi Taggyűlést a Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő

eredménytelen eltelte esetén az Egyesületi Taggyűlés összehívására a Bizottság is jogosult. Ha az arra jogosult Egyesületi Taggyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet **ellenőrzést** ellátó szervet.

- A Felügyelő Bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat a társaságokat, amelyeknél már Felügyelő Bizottsági tag, írásban köteles tájékoztatni.
- A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha minden tagja jelen van, határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

3.) A tisztségviselőkre és a Titkárra vonatkozó közös szabályok:

Az Egyesület tisztségviselőit (Elnök, Elnökhelyettesek, Felügyelő Bizottság Elnöke és tagjai) és a Titkárt az Egyesület legfőbb szerve választja meg.

Tisztségviselő (Elnök, Elnökhelyettes, Felügyelő Bizottság Elnöke és tagja) csak Egyesületi tagönkormányzatot képviselő polgármester lehet. A tisztségviselőket a Taggyűlés – ha feladataikat nem megfelelően látják el – visszahívhatja.

Az Egyesületi Elnököt, Elnökhelyetteseket a Taggyűlés 4 éves időtartamra egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással a tagönkormányzatokat képviselő polgármesterek közül választja.

A Titkárt a Taggyűlés nevezi ki és menti fel. Felette az egyéb munkáltatói jogokat az Elnökség gyakorolja. A Titkár munkájáért díjazásban részesülhet.

A tisztségviselők és a Titkár az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az alapszabály, illetve a legfőbb szerv által hozott határozatok, kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

Megszűnik a tisztségviselői megbízás:

- |     |                                      |
|-----|--------------------------------------|
| a.) | a megbízás időtartamának lejártával, |
| b.) | visszahívással,                      |
| c.) | törvényben szabályozott kizáró ok    |
|     | bekövetkeztével,                     |
| d.) | lemondással,                         |
| e.) | elhalálással.                        |

A tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik esedékessé, kivéve, ha a legfőbb szerv az új tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

~~A vezető szerv (Elnökség) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján~~

- ~~a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy~~
- ~~b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.~~

**A Taggyűlés, valamint az Elnökség** határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet **az Egyesület** által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, **illetve könyvvizsgálója** az a személy, aki

a) ~~a vezető szerv Elnöke vagy tagja~~

**a.) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerve elnöke vagy tagja (ide nem értve az Egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem tölthetnek be),**

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet **az Egyesület** által tagjának a tagsági jogviszony alapján **a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott** cél szerinti juttatást – , illetve

d) az a) – c) pontban meghatározott személyek **közeli** hozzátartozója.

~~A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozását nem egyenlítette ki.~~

**A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – ,**

**a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,**

**b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,**

**c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,**

**d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.**

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A tisztségviselők feladatukat díjazás nélkül látják el.

## **X. AZ EGYESÜLET VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA**

Az Egyesület vagyona a következő forrásokból képződik:

- a tagok által befizetett tagdíjak,
- a pártoló tagok hozzájárulásai, befizetései,
- meghatározott feladatokra leadott céltámogatások, különböző pályázatokon elnyert támogatások,
- a működés során keletkezett egyéb bevételek,
- ~~— az Egyesület céljai megvalósítása érdekében vállalkozási tevékenységet folytat. Vállalkozási tevékenységet azonban csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Vállalkozási tevékenységből~~

- ~~befolyó összeget a tagok nem osztják fel, hanem a közhasznú cél elérése érdekében használják fel, a közhasznú célra fordítják.~~
- az Egyesület céljai megvalósítása **gazdasági feltételeinek biztosítása** érdekében **ezen okirat VI/4. pontjában részletezett gazdasági-vállalkozási** tevékenységet folytathat, **amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyezteti. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania,**
  - a könyvelési, ügyviteli feladatokat külön megbízás alapján – szolgáltatás formájában – könyvelő igénybevételével látja el.

## XI. KÖZHASZNÚSÁGI RENDELKEZÉSEK

- 1.) Az Egyesület közhasznúsági fokozata: közhasznú.
- 2.) Az Egyesület tagjain kívül bármely magán és jogi személy is részesülhet a közhasznú szolgáltatásokból.
- ~~3.) Az Egyesület tisztségviselői a tisztség elfogadásakor nyilatkoznak arról, hogy más közhasznú szervezetben töltenek-e be tisztséget, ha igen tájékoztatják az adott szervezetet az Egyesületnél betöltött tisztségükről. Nyilatkoznak továbbá arról, hogy nem töltöttek be két /2/ évig vezető tisztséget olyan közhasznú szervezetnél, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.~~
- 3.) **A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.**
- 4.) Az Egyesület nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes, vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli, vagy természetbeni adománnyal csatlakozhat. Az adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron nyilvántartásba veszik.
- ~~5.) A vezető szervek tagjaival, valamint a tisztségviselőkkel kapcsolatos összeférhetetlenségre az 1997. évi CLVI. törvény, valamint az egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.~~
- 5.) A vezető szervek tagjaival, valamint a tisztségviselőkkel kapcsolatos összeférhetetlenségre az Ectv., valamint az egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 6.) Az Egyesület hivatalos iratainak kezelése az Egyesület székhelyén, **az Egyesület 6000 Kecskemét, Rákóczi út 3. szám alatti telephelyén**, az Egyesület irodájában történik és kerül elhelyezésre. Az iratokba való betekintés a Taggyűlés tagjainak bármikor, külső érdeklődőnek írásban egyeztetett időpontban lehetséges, ha az nem sérti a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályokat, illetve az Egyesület érdekeit. Az iratbetekintésnél az Egyesület Titkárának jelen kell lennie.
- 7.) Az Egyesület nyilvánosságra hozza a szolgáltatásainak igénybevétele módjáról szóló tájékoztatót is. A nyilvánosságra hozatal a helyi média útján történik, valamint közzéteszik az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán.
- 8.) Az Egyesület hitelt nem vehet fel és nem folyósíthat.

- 8.) **Az Egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.**

## XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) Az Alapítók nevében az Egyesület Elnöke jogosult az Egyesület megalakulását követően a bírósági nyilvántartásban vétel érdekében eljárni. Az Egyesület a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. A közhasznú szervezetté minősítést a nyilvántartásba vétel iránti kérelemmel egyidejűleg kéri. Az alapítók jelen Alapszabályt az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdető táblán közzé teszik.
- 2.) A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre a hatályos jogszabályok, elsősorban az egyesületekről, a közhasznú szervezetekről szóló jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

**Jelen okirat egységes szerkezetbe foglalására a Preambulum, a IV. fejezet, az V. fejezet, a VI. fejezet 2., 3., 4. és 7. pontok, a VII. fejezet 1.,2.,3.,7. pontok, a VIII. fejezet 1. A) és B) pontjai és a 2. pontja módosítása, a korábbi 3. pont törlése, a IX. fejezet 1-3. pontjai, a X. fejezet, a XI. fejezet 3., 5., 6. és 8. pontja módosítása miatt került sor.**

\*\*\*

**2.7.) Pap Sándor polgármester:** Köszönti az ülésen megjelent Csikós Jánosnét a nyugdíjas club tagját és Kovács Sándornét a mozgáskorlátozott egyesület vezetőjét. Milyen kéréssel szeretnének a testülethez fordulni.

**Csikós Jánosné:** Alpolgármester úr már tájékoztatta a nyugdíjasokat, de szeretné megkérdezni, mikor kezdik el a nyugdíjas foglalkoztató építését és milyen célt fog szolgálni.

**Pap Sándor polgármester:** A felújítás március 15-e után fog elkezdődni és június 15-vel fog befejeződni. Célja pedig, hogy a nyugdíjasoknak legyen egy külön álló épület az összejövetelekre.

**Csikós Jánosné:** Milyen szolgáltatást fog nyújtani a foglalkoztató?

**Pap Sándor polgármester:** Szolgáltatást a foglalkoztató nem nyújt, az épület teljes egészében a nyugdíjasoké lesz, lehetőséget biztosít az együttlétüknek.

**Kovács Sándorné:** A mozgáskorlátozottak is tudják majd használni az épületet?

**Pap Sándor polgármester:** A tervek úgy készültek, hogy az épület minden részét használhatják a mozgáskorlátozottak is, de nem csak ők, hanem a vakok is. Amikor a Művelődési Ház felújításába az önkormányzat belekezdett lehetett látni, hogy az a helyiség, amelyet a nyugdíjasok addig használtak a könyvtár része lesz. Ezért, amikor pályázati lehetőség nyílt a tűzoltószertár felújítására – amely kihasználatlanul állt – úgy gondoltuk, hogy a felújítással a nyugdíjasok számára egy teljesen különálló helyet lehetne ott kialakítani, ahol olyan foglalkozásokat tartanak, amelyet szeretnének.



**Csikós Jánosné:** Az épületben lesz-e mosogatósi, fürdőszobai lehetőség, mert van néhány tanyán élő idős, akik már mosni nem tudnak, és a gondozónő ott tudná kimosni a ruhákat.

**Pap Sándor polgármester:** Természetesen ilyen lehetőség lesz majd az épületben.

**Tormási Zoltán alpolgármester:** A hátsó részen lesz egy nagy nyitott terasz, ahol lehet majd teregetni, lesz az épületben mosókonyha, tusoló és konyha ebédlővel.

**Csikós Jánosné:** Az önkormányzat sokban támogatja a 80 év feletti időseket. Megoldható-e a további támogatás, mert van, aki még a tüzelőt sem tudja bevinni a házba. Esetleg a közhasznú foglalkoztatottak segíthetnének ebben a dologban.

**Zayzon Jenőné jegyző:** Természetesen, mint ahogyan eddig is nyújtottunk - nem csak pénzübeni támogatást - ezt ez után is megteesszük. Aki kéri, akiről tudunk és segítségre szorul ez után is igyekszünk a lehetőségekhez mérten támogatni. Szeretné kérni, hogy amennyiben gondozásra, segítségre szoruló idős ember van, jelezzék a hivatalnak.

**Csikós Jánosné:** A hivataltól eddig is megkapták a segítséget, ez után is számíthatnak rá. Segítséget szeretnének kérni még a pályázatok terén. Például egészség megőrzés keretében lehetne pályázni masszírozó ágyra, amit a nyugdíjasok tudnának használni a foglalkoztatóban.

**Kiss Ferenc:** Tudomása szerint a 2014-es évben nagyon kevés ilyen jellegű pályázati lehetőség lesz, inkább a rákövetkező évben kellene megpróbálni. A pályázatot egyébként benyújthatja alapítvány vagy civil szervezet is.

**Vas Ildikó:** Az egészség megőrzésre a nyárlőrinci alapítvány éppen most pályázott és nyert is a pályázaton.

**Tormási Zoltán alpolgármester:** Véleménye szerint is inkább alapítvány vagy civil szervezetnek kellene a pályázatot benyújtani. Többek közt ezért is lett létrehozva a Nyárlőrinc az Idősekért és a Rászorulókért Alapítvány. A tűzoltószertárra is ez az alapítvány pályázott és 100%-os támogatottsággal nyerte meg a pályázatot.

**Kis Ferenc:** Már régebben is felvetette, hogy a nyugdíjas klubnak be kellene magát jegyeztetni és akkor lenne lehetősége a kiírt pályázatokra pályázni.

**Vas Ildikó:** Véleménye szerint a már meglévő alapítvány lenne a megoldás, hiszen most is két pályázatra nyújtott be pályázatot és mindkettőt megnyerte.

**Pap Sándor polgármester:** Véleménye szerint a legjobb megoldás az lenne, ha a Nyárlőrinc az Idősekért és a Rászorulókért alapítvánnyal vennék fel és tartanák a kapcsolatot, mert az alapítvány nyújthat be pályázatot és végül is ezért lett létrehozva maga az alapítvány, hogy akár ilyen jelleggel is, de segítséget nyújtson az időseknek.

**2.8.) Vas Ildikó:** A Liget utcában élők jelzéssel éltek, hogy az utca belterületbe lett vonva szeretnék, ha megoldanák a közvilágítást.

**Pap Sándor polgármester:** Amennyiben a Démász átveszi a Borászat által működtetett Fő utcai közvilágítást, akkor a Liget utca közvilágítással történő ellátása is megoldásra kerülhet.

Több kérdés nem merült fel Pap Sándor polgármester megköszönte a képviselők megjelenését és a nyílt ülést berekesztette.

Kmf.

Pap Sándor  
távollévő polgármester helyett  
Tormási Zoltán  
alpolgármester

Zayzon Jenőné  
jegyző